



Yalın 6 Sigma Proje Paylaşımları Değerlendirme Kriterleri Kılavuzu

S.P.A.C. Danışmanlık - S.P.A.C. Consulting

Üniversiteler Mah. 1596. Cad., Hacettepe Teknokent, 6. AR-GE E Blok No:7 06800

ÇANKAYA/ANKARA

Tel: +9 (0312) 210 13 94 - 210 14 11 / **Mob:** +9 (533) 681 35 42 / **Fax:** +9 (0312) 210 14 79

YALIN 6 SİGMA PROJE PAYLAŞIMLARI KATILIM, DEĞERLENDİRME VE ÖDÜLLENDİRME HAKKINDA KILAVUZ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam:

Bu etkinliğin amacı: Proje ekiplerinin motivasyonu ve problem çözme konsantrasyonunu artırmak olup, firmalar arasında bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması, uygulanmış projelerin sağladığı yararların tanıtılması ve verimliliği artırma konusunda yürütülecek yeni projelerin teşvik edilmesini sağlamaya yönelik olarak verilecek Yalın 6 Sigma En İyi Proje Uygulamaları ile ilgili usul ve esasları kapsar.

Tanımlar:

Bu kılavuzda geçen;

- a) Program Koordinatörü:** Etkinliğin başvuru süreci, projelerin sistem kayıtlarının yapılması, jüri koordinasyonu, proje değerlendirme kriterlerinin oluşturulması ve etkinliğin yönetilmesinden sorumlu kişiyi,
- b) İşletme/Firma:** En İyi Uygulamalar Proje Yarışmasına başvuran firmaları
- c) Proje Yarışması Daveti:** SPAC tarafından belirlenen, konferans ve yarışma takvimi ve kategorileri ile başvuru ve değerlendirme sürecine ilişkin ayrıntılı bilgileri içeren çağrı duyurusunu,
- d) Ödül Jürisi:** Ödül almaya hak kazanan projeleri belirlemekle sorumlu olan, SPAC Danışmanlık Genel Müdürü, akademisyen değerlendirici ve bir misafir değerlendirici (bağımsız kuruluş) üyeden oluşan, SPAC Genel Müdürü'nün başkanlık ettiği jüriyi,
- e) Misafir Değerlendirici:** Ödül Jürisi tarafından uzmanlık alanları ve deneyimlerine göre seçilen, projelerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında görev yapan, SPAC personeli (danışmanlar) hariç olmak üzere özel sektör, üniversite veya sivil toplum örgütü temsilcisini,
- f) En İyi Uygulama Projesi:** Bir işletmenin sunduğu ürün veya hizmetlerin kalitesini, süreçlerinin performansını, hammadde, malzeme, enerji, sermaye ve insan kaynaklarının verimliliğini ve kârlılığını artırmaya, maliyetlerini azaltmaya, çalışma yaşamının kalitesini iyileştirmeye veya işletme içerisinde sürekli iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerinin etkin ve sürdürülebilir şekilde tasarlanıp işletildiğine yönelik gerçekleştirilen tamamlanmış projeleri,
- g) Proje Kategorileri:** Başvurulacak projenin hangi kapsamda yer aldığının belirlenmesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev ve Sorumluluklar:

Başvuru, Değerlendirme ve Ödül Süreci; etkinlik koordinatörü ve jüri tarafından yürütülür. Süreci yürütenlerin görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Program Koordinatörü:

- 1) Projeleri kayıt altına almak.
- 2) Gerekli durumlarda düzeltme ve geri bildirim vermek.
- 3) Etkinliğin duyurulması, ödül sürecine ilişkin koordinasyon, eğitim ve organizasyon faaliyetlerini yerine getirmek.
- 4) Bilgilendirme ve onay işlemlerini yürütmek.
- 5) Eksik ve yanlış bilgi veya belge içeren başvuruları düzeltilmesi için iade etmek.
- 6) Nihai değerlendirmesi yapılacak projelerle ilgili bilgi ve belgeleri ödül jürisine sunmak.
- 7) İşletme ile iletişimi sağlamak.

b) Ödül Jürisi:

- 1) Eğitimlere ve uzlaşım toplantılarına katılmak.
- 2) Sorumlu olduğu projeleri zamanında değerlendirmek.
- 3) Uzlaşım toplantılarını planlamak ve gerçekleştirmek.
- 4) Sorumlu olduğu projelere ilişkin uzlaşım toplantılarında belirlenen puanlamaları onaylamak.
- 5) Nihai değerlendirmeyi gerçekleştirerek ödül almaya hak kazanan projeleri belirlemek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Proje Kategorileri:

1) Yayılım Kategorisi: İşletme içerisinde sürekli iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerinin etkin ve sürdürülebilir şekilde tasarlanıp işletildiğinin incelenmesi amacıyla firma yayılım yöntemlerine odaklanmaktadır. Sistem, organizasyon, gelişim-değişim kültürü ve geleceğe yönelik projeleri kapsamaktadır. Proje önerinizin aşağıdaki konuları içermesi beklenmektedir:

- OpExSys Takımları
- Sistem-Süreç Yaklaşımları
- Proje Takip ve Yönetim Sistemleri
- Kültürel Dönüşüm-Yetkinlik Gelişim Programları
- Birden Fazla Alana Çözüm Sağlayan Uygulamalar

2) Yalın Kategorisi: İşletmenin sunduğu ürün veya hizmetlerinin kalitesine, süreç performansına, ham madde, malzeme, enerji, öz sermaye ve insan kaynaklarının verimliliğine odaklanarak; kârlılığı artırmaya, maliyetleri azaltmaya, çalışma yaşamının kalitesini iyileştirmeye yönelik projeleri kapsamaktadır. Proje önerileriniz aşağıdaki konuları içerebilir:

- 5S Projeleri
- Majör (Kobetsu), 3M veya TIE Kaizen
- İş Dengeleme Projeleri (Yamazumi-Avix)
- Poka-Yoke, Jidoka, Kanban Projeleri
- TPM Projeleri

3) 6 Sigma Kategorisi: İşletmenin süreç iyileştirme çalışmalarında etkinliğinin artırma, süreç problemlerini çözme, problemleri TÖAİK yaklaşımıyla çözümleme, müşteri ihtiyaçlarını kusursuza yakın karşılama hedeflerine odaklanan, organizasyonun kârlılık ve rekabet gayretine yönelik projeleri kapsamaktadır. Proje önerileriniz aşağıdaki konuları içerebilir:

- TÖAİK Metodolojisi Uygulanmış Projeler
- Kronikleşmiş Kalite Problemleri
- Deney Tasarımı Projeleri
- Çoklu Çıktı Optimizasyon Projeleri
- Yeterlilik Projeleri

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru:

- 1) Başvurular 01 Temmuz-30 Eylül 2025 tarihleri arasında kabul edilecektir.
- 2) Katılmak istediğiniz projeler bulut.sakrucu@spac.com.tr adresine gönderilecektir.
- 3) Proje başvuru sunumlarının maksimum 15 sayfa olması ve EK-1’de yer alan uygulama kategorisi şablonuna uygun yazılması gerekmektedir.
- 4) Başvurular, proje liderleri veya Yalın 6 Sigma çalışmalarını yürüten departman personelleri aracılığıyla işletmeler tarafından yapılabilir.
- 5) Yayılım kategorisi hariç firmalar, çağrının açıldığı yıl veya bir önceki yıl içerisinde tamamlanan projeler için başvuru yapılabilir.
- 6) Daha önce herhangi bir kuruluştan ödül alan projeler ile başvuru yapılamaz.
- 7) Firmalar yayılım kategorisinde 1, diğer kategorilerde sınırsız proje başvurusu yapabilir.
- 8) Her proje başvuru alan kategori içerisinde değerlendirilecek olup, aynı projenin ikinci bir kategoride değerlendirmesi yapılmayacaktır.

Proje Başvurularının Kabul Edilmesi ve Sunum:

- 1) Projelerin ön değerlendirmesi **02-13 Ekim 2025** tarihleri arasında yapılacak olup En İyi Uygulamalar arasında giren proje ekiplerine bilgilendirme yapılacaktır.
- 2) Seçilen 10 adet en iyi uygulama proje adayları, **6 Kasım 2025** tarihinde sunum yapacaklardır. Ödül jürisi tarafından seçilecek kategori birincileri **8 Kasım 2025** tahnide ödül alacaktır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Değerlendirme ve Ödüller

Değerlendirme Kriterleri ve Puanları

Projeler bu kılavuzun eki olan EK-2 Değerlendirme Kriterleri ve Puanlarında yer alan kriterler ve bu kriterlere ait puanlar göz önüne alınarak 100 puan üzerinden değerlendirilir.

Projelerin Değerlendirilmesi

Başvurusu kabul edilen projeler; ön değerlendirme ve nihai değerlendirme olmak üzere aşağıda gösterildiği şekilde iki aşamada değerlendirilecektir:

a) Ön Değerlendirme:

- 1) Projeler, başvuruda verilen bilgi ve belgeler üzerinden jüri üyeleri tarafından bireysel olarak değerlendirilir.
- 2) Bireysel değerlendirmelerden sonra yapılan uzlaşım toplantısında her proje için ön değerlendirme puanı belirlenerek program koordinatörüne iletilir.

b) Nihai Değerlendirme:

- 1) Bireysel değerlendirme yapılmasının ardından, puanı en yüksek olandan başlayarak yapılacak sıralamaya göre, kategoriler bazında nihai değerlendirme yapılmak üzere projeler ödül jürisine sunulur.
- 2) Yapılan sıralamada, son sıradaki proje ile eşit puana sahip projeler de nihai değerlendirmeye alınır.
- 3) Projeler, ödül jürisi tarafından projenin özgünlüğü, ekonomik, sosyal ve çevresel faydası ile iyi uygulama örneği ve yaygınlaştırılabilir olma potansiyeli kriterleri dikkate alınarak nihai olarak değerlendirilir.
- 4) Ödül jürisi, ödüle layık görülen projeleri belirler ve koordinatör ile paylaşır.

Ödüller

- 1) Etkinliğin temel amacı proje ekiplerinin motivasyonu ve problem çözme konsantrasyonunu artırmak olup nihai değerlendirme sonucunda: Yayılım, Yalın ve 6 Sigma kategorilerinin en iyi projesine 500 USD hediye çeki ve Y6S En İyi Proje Uygulaması Plaketi verilecektir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Tanıtım ve Kullanım

SPAC, proje başvuruları kapsamında tarafımıza iletilen fotoğraf, logo, firma bilgi ve belgelerin tamamını veya bir kısmını yayımlamaya, eğitim ve tanıtım amaçlı kullanmaya, kişisel verilerin korunumu ve firmaların gizlilik ilkeleri üzerinden gerçekleştirilecek işlemlere onay vermektedirler.

Gizlilik ve Tarafsızlık

Misafir değerlendirici(ler), kendilerine atanan proje bilgilerinin gizliliğini sağlamayı ve değerlendirme sürecine ilişkin koşulları kabul ettiğini taahhüt eder.

Yürürlük

Bu kılavuz, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Bu kılavuz hükümlerini S.P.A.C. MÜHENDİSLİK ELEKTRONİK BİLGİSAYAR İNŞAAT SANAYİ İÇ VE DIŞ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ tarafından yürütür.

EK-1: PROJE SUNUM ŞABLONU (rev_01)

EK-2: DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ ve PUANLARI (rev_01)

Kategori	Kriter	Etkinlik Puanı
Yayılım	Üst yönetimin organizasyona olan katılımı	8
	Sistematiik proje belirleme (Proje Havuzu)	7
	Sistematiik proje uygulamalarının varlığı	7
	6 sigma kuşaklarının yayılımı	7
	Eğitim alan kişilere proje atanması sistematiği	7
	Uygulamaların hangi seviyeye yayıldığı	10
	Yıllık değerlendirme kriterleri	8
	Kazançların raporlanması	8
	Kazançların finansallara etkisi	6
	Kazançların proje liderlerinin kariyer yönetimine olan etkisi	7
	Çalışanların sahiplenmesi	10
	Yayılımın özelleştirilmesi	10
	Görsel yönetimin sağlanmış olması	5
	TOPLAM	100
Yalın	Proje belirleme sistematiği	8
	Proje beyanı kapsam ve metrik tanımları	8
	Proje takımının oluşturulması	8
	Proje faaliyetlerinin sistematiik ilerlemesi (PUKÖ)	10
	Proje ara değerlendirmeleri	8
	Projenin yönetim tarafından desteklenmesi	8
	Proje ekibin katılımı	10
	Projede kullanılan teknikler ve metotlar	10
	Proje sonucunun hedefe ulaşması	10
	Proje sonucunun proseslere olan etkisi	10
	Proje sonuçlarının standartlaştırılması	10
	TOPLAM	100
6 Sigma	Proje belirleme sistematiği	5
	Proje beyanı kapsam ve metrik tanımları	6
	Proje takımının oluşturulması	6
	Tanımlama aşaması faaliyetler	6
	Ölçme aşaması faaliyetler	6
	Analiz aşaması faaliyetler	6
	İyileştirme aşaması faaliyetler	6
	Kontrol ve standartlaştırma aşaması faaliyetler	7
	Proje ara değerlendirmeleri	7
	Projenin yönetim tarafından desteklenmesi	9
	Proje ekibin katılımı ve desteği	8
	Proje sonucunun müşteriye olan etkisi	9
	Proje sonucunun karlılığa etkisi	9
	Proje sonuçlarının standartlaştırılması faaliyetleri	10
	TOPLAM	100

TATLI BİR REKABET İÇİN PROJE YARIŞMAMIZA

BEKLİYORUZ